

АДМИНИСТРАЦИЯ КУНЬЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ года № 41

О создании комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области

В целях обеспечения функций и полномочий Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области, в соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Куньевского сельсовета **ОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области и муниципальных казенных учреждений.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области в прилагаемом составе.

2.2. Прилагаемое положение о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области.

3. Установить, что в случае нахождения Главы Куньевского сельсовета в командировке, отпуске по временной нетрудоспособности, ином отпуске обязанности председателя комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области исполняет заместитель Главы Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района

3. Постановление № 15 от 06.02.2014 года «О создании единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области», Постановление от 12.12.2023 года №115«О создании единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области

» считать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Куньевского сельсовета в сети «Интернет».

И.О.Главы Куньевского сельсовета
Горшеченского района

Г.Я.Овсянникова

Утвержден
Постановлением Администрации
Куньевского сельсовета
Горшеченского района
Курской области от _____ 2024 года
№ _____

СОСТАВ

комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов,
запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд
Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области

1. Глава Куньевского сельсовета Горшеченского

2. района Курской области
(председатель комиссии);
заместитель Главы Администрации Куньевского
сельсовета Горшеченского района
(заместитель председателя комиссии);
3. - главный специалист-эксперт Администрации
Куньевского сельсовета Горшеченского района
Курской области
(секретарь комиссии);

Члены комиссии:

4. Дунаева М.В..
5. Починкова Н.В.

Утвержден
Постановлением Администрации
Куньевского сельсовета
Горшеченского района
Курской области от 2024г. №

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов,
аукционов, запросов котировок, запросов предложений для
муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета
Горшеченского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - Положение) определяет порядок формирования состава, функции и порядок работы комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области(далее - комиссия).

1.2. Комиссия создается Администрацией Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и работает в целях выявления лучших условий исполнения муниципального контракта на закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области (далее - муниципальный контракт).

2. Порядок формирования состава комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением Главы Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области.

2.2. В состав комиссии должны входить не менее пяти человек - членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и секретарь являются членами комиссии.

В состав комиссии включают преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.3. Замена члена комиссии допускается только в соответствии с постановлением Главы Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области.

2.4. При формировании состава комиссии учитываются требования к членам комиссии, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ).

2.5 Комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов, муниципальных гражданских служащих, замещающих должности в Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области и её структурных подразделениях, а также работников прочих организаций. Членами комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении

поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 настоящего Федерального закона, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 6 статьи 39 Федерального Закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в части 6 статьи 39 ФЗ №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области обязана незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 6 статьи 39 Федерального Закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Эксперты представляют в комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколу сопоставления и оценки заявок на участие в конкурсе, протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок в зависимости от того, по какому поводу проводилось заседание комиссии.

Служащие структурных подразделений Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области и работники прочих организаций могут быть включены в ее состав постановлением Главы Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области по согласованию.».

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе на право заключения муниципальных контрактов и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

3.1.2. рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса;

3.1.3. определение победителя конкурса;

3.1.4. ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- 3.1.5. рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- 3.1.6. отбор участников аукциона;
- 3.1.7. проведение аукциона;
- 3.1.8. ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3.1.9. рассмотрение и оценка котировочных заявок;
- 3.1.10. подведение итогов и определение победителя в проведении запроса котировок цен на поставки товаров, выполнение работ, услуг муниципальных нужд Администрации Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области;
- 3.1.11. ведение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;
- 3.1.12. вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и окончательных предложений на право заключения муниципальных контрактов и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений;
- 3.1.13. рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений;
- 3.1.14. определение победителя в запросе предложений;
- 3.1.15. ведение итогового протокола и протокола проведения запроса предложений;
- 3.1.16. иные функции, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

4. Обязанности и права членов комиссии

4.1. Член комиссии обязан руководствоваться в своей деятельности требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, иных нормативных правовых актов, регулирующих размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, а также настоящего Положения.

4.2. В случае если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, он должен письменно сообщить об этом председателю комиссии - Главе Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области в течение служебного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

4.3. Член комиссии имеет право:

4.3.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе, запросе котировок, запросе предложений;

4.3.2. выступать по всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях комиссии;

4.3.3. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу вскрытия конвертов, протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, протоколу аукциона, протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок, протоколу проведения запроса предложений в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

4.4. Комиссия имеет право обратиться к Главе Куньевского сельсовета Горшеченского района Курской области с требованием предоставить сведения об участниках закупки, согласно статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

4.5. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по

предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом случая, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги превышает размер, установленный Правительством Российской Федерации, в контракте должна быть указана обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта

5. Порядок работы комиссии

5.1 Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.2. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.3. Уведомление должно содержать время, место, дату проведения заседания и вопрос, подлежащий обсуждению комиссией.

5.4. Председатель открывает, ведет и закрывает заседания комиссии, объявляет перерывы.

5.5. Секретарь комиссии объявляет состав комиссии, присутствующей на заседании, называет фамилии отсутствующих членов комиссии и причины их отсутствия. Отсутствие члена комиссии на заседании должно быть подтверждено документально (приказ о командировке, отпуске и т.д.).

5.6. Председатель:

5.6.1. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

5.6.2. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

5.6.3. в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;

5.6.4. объявляет победителя конкурса, аукциона и запроса котировок, запроса предложений;

5.6.5. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Секретарь комиссии осуществляет ведение журнальных регистрационных форм, подготовку и отправку писем по вопросам закупок, подготовку документации необходимой для проведения конкурса, аукциона и запроса котировок, запроса предложений, оформляет протокол вскрытия конвертов, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок, протокол проведения запроса предложений и размещает в единой информационной системе извещения, протоколы, сведения о заключённых контрактах и их исполнении, разъяснения и уточнения, в сроки определённые положениями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.

5.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа

присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Члены комиссии вправе голосовать "за", либо "против" принимаемого решения. Воздерживаться от голосования члены Комиссии не имеют права.

5.9. Аудиозапись заседания комиссии ведется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ.